

定例教育委員会会議録

1 開会及び閉会日時

令和2年12月25日(金) 午前 10時00分 開会
午前 11時10分 閉会

2 開催場所

富士川町教育文化会館

3 出席及び欠席委員の氏名

出席委員 野中 正人 教育長 望月 正人 職務代理
大森 きよ子 委員 秋山 悦彦 委員
中村 高志 委員

4 議場に出席した事務局の職員の職氏名

教育総務課長 中込 浩司 生涯学習課長 依田 正紀
中学校統合準備室長 渡辺 成昭 生涯学習課長補佐 依田 文哉
学校給食センター長 大久保公生
総務学校担当リーダー 志村 豪 社会教育担当リーダー 望月 大輔

5 傍聴人及び報道

なし

6 教育長報告

令和2年11月26日から令和2年12月25日までの事務事業について報告

【報告の要旨】

- (1) 12月定例議会について 12月4日から11日まで開催
- (2) わくわく科学教室の講座終了について 7月から12月まで5回開催 小学生30人
- (3) 令和3年度採用・昇任管理職及び主幹教諭選考面接検査受験者について
11月28日筆頭試験実施
校長受験 3人、教頭受験 4人、主幹教諭受験 1人
校長受検日(1月8日)、教頭受検日(1月14日)
主幹教諭受検日(1月15日)
- (4) 2020年東京五輪、聖火リレーについて
改めて来年度リレー詳細コースと聖火ランナー決定
富士川町は6月26日(土)に決定、延長1.0kmを5人で繋ぎ、町の公募で佐野夢加さんが決定済。これに先立ち、1月22日(金)から27日(水)まで、道の駅富士川、役場本庁舎で展示される。

(5) 第 11 回ふじかわカップ小中学生将棋大会について

12月6日(日)に開催、町内外の小学生29人が参加、午前中のみでの大会となる。(成績は別紙)

(6) 管内小中学校の冬季休業について

南小、鰯小が12月24日から、増小、増中、鰯中は25日から休業、5校とも1月7日まで

(7) 各種大会について

中学校各種大会ほか

【委員了知】

7 会議に付した議案

なし

8 議題となった動議を提出した者の氏名

なし

9 議事の概要

なし

10 協議事項

なし

11 報告事項の概要

(1) 令和2年12月定例町議会一般質問について

議 長	令和2年12月定例町議会一般質問等について説明を求める。
事 務 局	資料により説明する。
事 務 局	資料により説明する。
事 務 局	給食センターの防音対策の内容について、事務局から説明を。
事 務 局	工事概要として、音を小さくする対策は、防音壁を設置することで音を上下に逃がすようにした。現在、工事はほとんど完了しており、簡易的に音の測定をしたが、基準値内に収まっている。音は軽減されているので今後は苦情など出ないと考えている。
委 員	臭いについては、どのような状況で苦情が出たのか。
事 務 局	苦情の電話があった日については、油を多く使った献立内容であった。また、中和消臭システムで使う消臭剤の交換時期が3カ月程度であり、交換前であった。交換後には臭いの話も出ていないことから、今後、消臭剤の交換時期を逸しないよう給食センターには指示した。臭いを全て取り除く対策は難しいと思う。
事 務 局	この時の電話以外では、教育委員会や給食センター、町民生活課に直接、臭いの問合せは1件も無かったと聞いている。
議 長	給食センター建物では、他の場所からも臭いが出てくるところが

あるのか
 事務局 調理室の換気は1カ所に集めているので、他からは出てこない。
 委員 歴史資料館については、いつ頃オープンするのか。
 事務局 令和5年1月を予定している。
 委員 3年後の開館となるが、建物の改修などが必要となるのか。
 事務局 令和4年度からの改修を考えている。
 委員 売店などは無くなることになるのか。
 事務局 令和3年3月末で指定管理が終了し、売店はここで終わりとなる。
 今後は、改修設計業務を実施していくなかで、検討委員会を立上げ、どのような展示をするのかを検討し、その内容が決定されてから建物の改修工事に入る予定である。

【委員了知】

(2) 新中学校開校検討委員会、調査検討部会、準備会について

議長 新中学校開校検討委員会などの説明を求める。
 事務局 資料により説明する。
 議長 調査検討部会のメンバーは誰になるのか。
 事務局 各学校の校長、教頭、主任教諭に参加してもらい12月22日に開催した。検討委員会は、4半期に1回開催予定なので、部会においてはそれぞれの項目を検討して頂くため、月に1度の開催を考えている。
 議長 部会について、教職員では何回も開く機会を作るのが難しいのではないか。
 事務局 それぞれの部会で、相談役の校長先生と内容を検討してもらい、各教員間で連絡をとりながら日程調整を行ってもらおう。各教員には身延町の例を参考にしてもらおうが、各部会委員が集まらなければ決められない項目はそれほどないと考えている。一方、地域の方々に加わってもらおう総務部会では、集まって検討していただくことになる。
 委員 いつ頃、正式に県へお願いに行けるのか。
 事務局 現在、新庁舎関係の署名活動が実施され、提出された名簿を町では確認中である。この件は想定されていなかったもので、県へのお願いが当初の予定より遅れているが、この状況が落ち着かないと難しいと考えている。場所と時期が決めることが出来れば、保護者や住民への説明会も実施できる。教育委員会としては、今の状況で準備できる所は進めたいと考えている。
 委員 開校検討委員会の方々は、中学校を統合する方向で検討会を進めていることでよろしいか。
 事務局 今までの議論を踏まえれば、統合の方向性は出ているので、検討委員会へ提出することが出来る項目については、準備を進めてい

議 長 きたいと考えている。
新中学校の開校時期はいつ頃か。
事務局 今回の段階では、令和5年4月を目指して準備を進めていく。
【委員了知】

(3) 教育四者（要望）への回答について

議 長 教育四者への回答の説明を求める。
事務局 資料により説明する。
事務局 いきいき公園の整備については、令和3年度で照明設備とトイレ工事を、令和4年度では南側駐車場、園路や芝生の周辺整備を予定している。令和5年3月には計画した整備が完了する予定である。また、1人1台タブレットについては、今年度末までに機器は整備できるが、使用するための設定作業は来年度になる。1学期中に、設定などを行い2学期からは授業で使えるようにしたい。

委 員 タブレットは家に持ち帰っても使うのか。
事務局 最初の計画では、学校内での授業に使う目的で、各家庭への持ち出しは考えていなかった。また、平成30年度から5ヵ年に及ぶ整備事業であったが、新型コロナウイルスの感染が広がり、学校が休業する状況になったことから、学校と家庭を結ぶオンライン授業が出来るよう計画内容が変わり、さらに、令和2年度中にすべてを整備することとなった。今後は、各教師がどのようにタブレットを授業で活用していくのが課題である。

委 員 教職員の人員配置は手厚くされているが、タブレットを活用した授業にも、人が配置されるのか。
事務局 現状ではタブレットの指導は担任が行うことになる。ITC 授業に関わるサポート員の配置事業もあるが、来年度についての人員確保はしていない。タブレットの操作においてはボランティアが必要であると思う。今年から募集しているボランティア制度に登録してもらえらる適任者が出てくることを期待する。

委 員 小学校の低学年にも難しいことを教えていくのか。
事務局 どの程度授業で活用していくかは今後の課題であるが、小学校1年生にも実施していく考えである。

委 員 コロナの感染症対策に関連した要望はあったのか。
事務局 今年は、県にコロナ加配教員を増小・増中で要望した。他には国・県の補助金を活用して、授業における支援員と消毒作業を行うサポートスタッフの人員配置を行った。令和3年度でも、一部の補助事業として国は概要を示しているが、県などは詳細をまだ示していない。

委 員 全体を通して丁寧な回答書になっていると思う。

【委員了知】

12 その他

(1) 学校給食試食会について

議 長 学校給食試食会について説明を求める。
事務局 本年度は各学校では、実施を見送るが教育委員会として実施を考えている。次回の定例教育委員会終了後に、試食会を行いたい。

【委員了知】

13 今後の日程について

事務局 資料により説明する。

【委員了知】

14 議決事項

なし

15 その他教育長が必要と認めた事項

なし

16 その他

- 会議規則第16条第1項による会議の次第は別紙のとおり。
- 次回教育委員会 定例会 1月28日（木）午前10時30分から

会議録署名

教育長 _____

署名委員 _____

署名委員 _____

議事録作成 _____