

入札契約必要書類等（配布用）

●契約書の締結

入札日から 7 日以内に契約を締結

●契約と同時

○契約保証金または保証証書など

契約金額 130 万円以上の工事・委託契約のみ

○入札点検表の落札了承印の押印

必ず、入札時の受付簿に押した印と同じ印を押印

●契約締結後 7 日以内

○工程表

○現場代理人及び技術者通知書

○履歴書、健康保険被保険者証写しなど

現場代理人及び技術者等との、3 ヶ月以上の雇用関係を証明できる書類

○監理技術者資格者証(表裏両面)の写し

監理技術者を配置する場合に提出

○専任技術者証明書の写し

専任の主任技術者等を配置する場合に提出

○建設業退職金共済掛金収納書

工事のみ

○前払金請求書

業者が必要とする場合に提出

○前払金保証証書

前払金を請求する際は必ず提出

※その他

○課税事業者届出書 契約上は不要

○技術者の資格証明書の写し 契約上は不要

○着工届 契約上は定められていないため、担当課に提出が必要か確認をお願いします。