

様式第1号（第3条関係）

<p>一般廃棄物収集運搬業許可申請書</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p> <p>富士川町長 望月 利樹 様</p> <p style="text-align: right;">申請者 住 所</p> <p style="text-align: right;">氏 名 ㊦ (法人にあつては、事務所の 所在地、名称、代表者氏名)</p> <p style="text-align: right;">電話番号</p> <p>富士川町廃棄物の減量及び適正処理等に関する条例第24条の規定により、一般廃棄物収集運搬業の（許可・許可更新）を受けたいので、関係書類を添えて申請します。</p>		
1 事業の範囲	事業の内容	
	一般廃棄物の種類	
2 事務所及び車庫（事業所）の所在地	事務所	電話番号
	車庫（事業所）	電話番号
3 事業の用に供する車両器材の種類及び数量		
4 既に処理業の許可を有している場合にあつては その許可番号	都道府県・市町村名	許 可 番 号

<p>5 添付書類及び図面</p>	<ol style="list-style-type: none"> (1) 本籍地記載のある住民票の写し(法人にあつては、定款及び登記事項証明書) (2) 履歴書(法人にあつては、役員名簿及び履歴書) (3) 従業員名簿(社員、アルバイト等を含む。) (4) 住民税納税証明書(法人にあつては、法人住民税納税証明書) (5) 事業計画の概要を記載した書類(収集又は運搬を契約している事業者一覧表を含む。) (6) 車両及び機械の一覧表及び自動車検査証の写し (7) 事業所、事業場等の案内図及び主たる施設の見取り図 (8) (7)に掲げる施設の所有権を有すること(申請者が所有権を有しない場合には、使用する権原を有すること。)を証する書類 (9) 宣誓書(申請者が法第7条第5項第4号イからルまでに該当しない旨を記載した書類) (10) 廃棄物の収集又は運搬を的確に行うに足りる知識及び技能を有することを証する書類 (11) その他町長が必要と認める書類
<p>6 備考</p>	<ul style="list-style-type: none"> ※ 2部(正・副)提出すること。申請書の正には、納税証明書及び登記事項証明書の原本を添付すること。 ※ 申請書は許可を希望する日の30日前までに提出すること。 ※ 業務実績報告書は、翌月10日までに提出すること。 ※ 許可の更新を申請する場合は、上記の添付書類及び図面のうち(4)、(9)、(10)及び(11)以外のものは、その内容に変更がない限り、添付を要しない。