

浄化槽清掃業許可申請書

年 月 日

富士川町長 望月 利樹 様

申請者

住 所

氏 名

㊟

(法人にあつては、事務所の
所在地、名称、代表者氏名)

電話番号

富士川町廃棄物の減量及び適正処理等に関する条例第24条の規定により、浄化槽清掃業の(許可・許可更新)を受けたいので、次のとおり申請します。

営業所の所在地	
事業の用に供する施設の概要	

- 1 本籍地記載のある住民票の写し(法人にあつては、定款及び登記事項証明書)
- 2 履歴書(法人にあつては、役員名簿及び履歴書)
- 3 従業員名簿(社員、アルバイト等を含む。)
- 4 住民税納税証明書(法人にあつては、法人住民税納税証明書)
- 5 事業計画の概要を記載した書類
- 6 車両の一覧表及び自動車検査証の写し
- 7 保有設備及び機械の一覧表
- 8 事業所、事業場等の案内図及び主たる施設の見取り図
- 9 8に掲げる施設の所有権を有すること(申請者が所有権を有しない場合は、使用する権原を有すること。)を証する書類
- 10 宣誓書(申請者が法第36条第2号イからニまで及びへからチまでのいずれにも該当しない旨を記載した書類)
- 11 浄化槽の清掃に関する専門的知識、技能及び2年以上実務に従事した経験を有することを証する書類
- 12 その他町長が必要と認める書類

※ 2部(正・副)提出すること。申請書の正には、納税証明書及び登記事項証明書の原本を添付すること。

※ 申請書は許可を希望する日の30日前までに提出すること。

※ 業務実績報告書は、翌月10日までに提出すること。

※ 許可の更新を申請する場合は、上記の添付書類及び図面のうち7、10、11及び12以外のものは、その内容に変更がない限り、添付を要しない。

※ 一般廃棄物収集運搬業許可申請と同時にを行う場合は、上記の添付書類及び図面のうち7、10、11及び12以外のものは、一般廃棄物収集運搬業許可申請時添付書類と兼ねるので添付を要しない。